

DISPOSIZIONI UNIVERSITÀ DI PISA PER LA MOBILITA' ERASMUS+

Secondo quanto comunicato dall'Università di Pisa, oltre alle disposizioni generali del bando Universities da seguire prima, durante e dopo la partenza, ne esistono alcune specifiche per l'Ateneo sopra menzionato. Ti preghiamo di leggerle e seguirle attentamente:

A) ITER DI COMPILAZIONE E APPROVAZIONE DEL LEARNING AGREEMENT (LAT)

1. Le procedure Erasmus dell'Università di Pisa prevedono che il **LA Before** the mobility sia perfezionato dal beneficiario (compilazione di tutti i campi, firma e acquisizione delle firme del responsabile della sede ospitante e del CAI del Dipartimento di appartenenza) prima della stipula dell'Accordo finanziario (contratto) con SEND. Le procedure informatiche implementate in Unipi prevedono anzi che non sia possibile procedere con la compilazione online del Contratto fino a quando il LA Before non sia stato perfezionato, inserito online nel sistema di gestione Erasmus e validato dal CAI.
2. Il **LA Before** deve essere compilato dallo studente con l'ausilio della sede ospitante e dell'Ufficio del CAI del Dipartimento di appartenenza e deve essere infine sottoscritto dallo studente, dal responsabile della sede ospitante e dal CAI. Il LA After deve essere compilato e firmato dal responsabile della sede ospitante e controfirmato dal CAI.
3. L'Ufficio del CAI deve acquisire una copia del **LA After**, in particolare nel caso in cui si debba procedere alla registrazione in carriera di eventuali CFU conseguiti nel corso della mobilità.
4. L'eventuale richiesta di prolungamento deve essere approvata dalla sede ospitante e dal CAI del Dipartimento di appartenenza, che appongono infatti le loro firme in calce al **LA During** the mobility.

E' possibile trovare l'elenco dei CAI ai seguenti indirizzi:

- <https://www.unipi.it/index.php/opportunita-all-estero/item/1807-coordinatori-di-area-per-internazionalizzazione>

- https://unipi.erasmusmanager.it/documenti/elenco_CAI.pdf

B) COMPILAZIONE E INVIO AUTO-DICHIARAZIONI COVID-19 ENTE OSPITANTE E STUDENTE

L'Università di Pisa ha pubblicato e diffuso il nuovo **Protocollo di sicurezza anti-contagio** e le più recenti Indicazioni complementari, in vigore dal 1° maggio 2022.

Alla pagina Coronavirus: informazioni utili per la comunità accademica (<https://www.unipi.it/index.php/news/item/17591-coronavirus>) sono pertanto disponibili - in evidenza - le **Nuove dichiarazioni per la mobilità** in presenza in periodo Covid, che gli studenti dovranno allegare al LA Before the Mobility solo in caso di mobilità Erasmus verso paesi Extra UE in cui non sussistono accordi specifici per la copertura sanitaria.

In questo caso, il partecipante dovrà impegnarsi a stipulare obbligatoriamente, per il periodo di mobilità, una **polizza assicurativa sanitaria internazionale**, che preveda espressamente la copertura dal rischio biologico da Covid-19 e che copra anche le eventuali spese di ricovero, nel caso in cui dalle informazioni acquisite, mediante i siti dedicati e presso la ASL di competenza, risulti che il Paese di destinazione non assicura tale copertura sanitaria.

I modelli di dichiarazione devono essere inviati ai CAI di riferimento prima della firma del LAT before e a SEND all'indirizzo mobility@sendsicilia.it dopo l'ottenimento delle firme richieste sul LAT Before.

Per informazioni ulteriori, è possibile scrivere all'indirizzo erasmus.outgoing@unipi.it, indicando nell'oggetto "Consorzio SEND".