

BANDO DI SELEZIONE STAFF “Universities for Innovation”

Per l'evento finale del progetto Interlocality
18-19 Novembre, Eindhoven (NL)

BORSE DI MOBILITÀ ERASMUS+ PER LO STAFF DEGLI ISTITUTI di ISTRUZIONE SUPERIORI ADERENTI AL CONSOZIO

ERASMUS PLUS KA1_Mobilità per l'apprendimento
Rif. Progetto n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000120936

Ente coordinatore
SEND

Certificato per mobility consortium n.: 2021-1-IT02-KA130-HED-000010744

SCADENZA 10 OTTOBRE 2024 – h.12



Articolo 1 – Oggetto del bando

Il presente bando è finalizzato all'assegnazione di **15 borse di mobilità nell'ambito del progetto "UNIVERSITIES FOR INNOVATION"** promosso e gestito dal Consorzio di Mobilità SEND per la **formazione del personale degli Istituti di Istruzione Superiore (IIS)**.

Il consorzio è coordinato da **SEND**, Ente del Terzo Settore e Agenzia per il Lavoro, con sede in via Roma n.194, a Palermo. Sono partner del consorzio e **destinatari del presente bando i seguenti Atenei**:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Università degli studi di Cagliari (ente d'invio)• Università degli studi di Catania (ente d'invio)• Università degli Studi di Enna – KORE (ente d'invio)• Università degli studi di Ferrara (ente d'invio)• Università Politecnica delle Marche (ente d'invio)• Università degli studi di Bari-Aldo Moro (ente d'invio) | <ul style="list-style-type: none">• Università degli studi di Padova (ente d'invio)• Università degli studi di Palermo (ente d'invio)• Università degli studi di Parma (ente d'invio)• Università di Pisa (ente d'invio)• Università degli studi di Roma – Tor Vergata (ente d'invio)• Università Ca' Foscari Venezia (ente d'invio)• Università degli studi di Napoli – Federico II (ente d'invio) |
|---|--|

In particolare, il presente bando ha come obiettivo il **finanziamento di borse di mobilità per la partecipazione all'evento finale del progetto Interlocality**. Interlocality è un progetto KA2 - Partenariato di Cooperazione nell'ambito dell'Istruzione Superiore, di cui SEND è partner, e che ha l'obiettivo di indagare e potenziare l'occupabilità locale tra gli studenti internazionali (in particolare nei settori dell'ingegneria e dell'amministrazione aziendale).

L'evento finale sarà ospitato dal partner locale Fontys University of Applied Sciences e si terrà a **Eindhoven il 18-19 Novembre**. Sono previsti **keynote lectures, workshop e panel di discussione**. **Maggiori informazioni sono disponibili a questo [link](#)**.

Articolo 2 – Destinatari del bando

La partecipazione al bando è aperta **al personale accademico e tecnico-amministrativo** impiegato presso una delle Università consorziate **con qualsiasi ruolo e posizione**, ma sarà considerato **requisito preferenziale l'esperienza presso gli uffici incoming/tirocini/orientamento/Erasmus e Relazioni Internazionali, in particolare se attualmente in corso**.

I candidati devono inoltre soddisfare i seguenti **requisiti minimi**:

- essere regolarmente **impiegato presso una delle Università del Consorzio partecipanti al presente bando**
- **NON** usufruire contemporaneamente di altre borse erogate dall'Unione Europea;
- possedere almeno un **livello B1** di conoscenza della lingua inglese.

Sarà data priorità inferiore a coloro che abbiano già partecipato ad azioni di mobilità per il personale degli Istituti Super-

riori nell'ambito dei programmi LLP-Erasmus, Erasmus Mundus o Erasmus+.

Lo **status** indicato in fase di candidatura dovrà essere mantenuto durante tutto il periodo di mobilità all'estero, ossia:

- il personale accademico e tecnico-amministrativo NON potrà trasmettere le proprie dimissioni dall'Ateneo in cui prova di essere regolarmente impiegato in fase di candidatura prima di aver concluso il periodo di tirocinio all'estero Erasmus+, pena la decadenza della mobilità stessa e la restituzione della borsa percepita.
- Il personale accademico e tecnico-amministrativo NON potrà cambiare impiego prima della mobilità e durante, rispetto a quanto comunicato in fase di candidatura e selezione, pena la decadenza della mobilità stessa e la restituzione della borsa percepita.
- i dipendenti con contratto a tempo determinato sono ammissibili a condizione che il contratto stesso non termini prima del 20 gennaio 2025 (sono ammissibili deroghe in caso di proroga certificata della collaborazione).
- il personale accademico e tecnico-amministrativo NON dovrà beneficiare, nello stesso periodo, di altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità europei.

Articolo 3 - Contributo economico e modalità di erogazione della borsa Erasmus+

L'importo massimo della borsa ammonta a **787€ (partenza il 17 novembre - evento finale 18-19 - ritorno il 20 novembre)**.

L'importo è calcolato sulla base di costi unitari, **che includono:**

- **un contributo a titolo di rimborso per le spese di viaggio di andata e ritorno, calcolato sulla base di costi unitari per fasce di distanza (vedi tabella sotto). La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quella di ritorno;**

Tabella costi unitari massimi per il viaggio

Km	euro
10 - 99 Km	23 €
100 - 499 Km	180 €
500 - 1999 Km	275 €
2000 - 2999 Km	360 €
3000 - 3999 Km	530 €
4000 - 7999 Km	820 €
Oltre 8000 km	€ 1.500,00

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente il calcolatore messo a disposizione dalla CE al link: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en.

I costi di viaggio dovranno essere documentati attraverso giustificativi di spesa (es. ricevuta di acquisto del titolo di viaggio, trasporto da e per gli aeroporti e carte di imbarco). In caso di costi reali di importo inferiore al massimo tabellare, il partecipante avrà diritto al rimborso dei soli costi effettivamente sostenuti.

- **un contributo di 50 euro per viaggio green** che si va a sommare al contributo per le spese di viaggio comprese tra la fascia chilometrica 100 km e 3999 km. Per viaggio green, si intendono tutti quegli spostamenti dal paese di residenza verso quello di destinazione attraverso mezzi di trasporto sostenibili come treno, autobus, auto condivisa ecc. Per accedere al contributo almeno il 50% del viaggio di andata e ritorno deve essere effettuato con mezzi sostenibili. I partecipanti dovranno conservare le ricevute i titoli di viaggio, in attesa di conoscere la procedura da seguire, che verranno indicate nell'apposito Regolamento d'Assegnazione.
- **un contributo a titolo di rimborso che copre i costi legati al soggiorno** dei partecipanti durante le mobilità (vitto, alloggio, trasporti locali), calcolato sulla base di scale di costi unitari per paese e per durata di permanenza all'estero. Gli importati riportati nella tabella seguente fanno riferimento alle [Disposizioni Nazionali – call 2022](#).

COSTI UNITARI PER SUPPORTO INDIVIDUALE	FINO AL 14° GIORNO	DAL 15° al 60° GIORNO
Paese d'accoglienza	Importo giornaliero	Importo giornaliero
Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera	€ 144,00	€ 101,00
Austria, Belgio, Germania Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi , Malta, Portogallo	€ 128,00	€ 90,00
Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica di Macedonia del Nord, Turchia	€ 112,00	€ 78,00

Anche i costi di soggiorno dovranno essere debitamente documentati tramite giustificativi di spesa e saranno rimborsati per l'importo effettivamente sostenuto e fino al massimo tabellare previsto.

Il finanziamento della borsa Erasmus+ per la formazione del personale degli Istituti Superiori **NON è compatibile con altre sovvenzioni comunitarie** derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea. È permessa la **mobilità senza sovvenzioni UE ("zero grant")** del personale degli Istituti Superiori.

La modalità di pagamento della borsa di mobilità Erasmus+ avverrà in favore del beneficiario per via esclusiva tramite **bonifico sul c/c bancario intestato (o cointestato)** al beneficiario stesso.

Il pagamento della borsa avverrà in due tranches:

- La prima **pari al 70% dell'importo massimo assegnato** (costituito dal massimale tabellare per ogni giorno di permanenza all'estero così come indicato nel programma di mobilità, più le spese di viaggio) sarà erogata successivamente alla firma tra le parti dell'Accordo e al ricevimento della lettera di arrivo, nei termini e nelle modalità che verranno comunicate una volta pubblicate le liste di assegnazione.

- La seconda, sotto forma di saldo, corrisponderà alla **differenza tra la prima tranche ed il totale delle spese sostenute e documentate¹** e sarà erogata **entro 45 giorni** dalla consegna completa da parte del partecipante della documentazione finale richiesta, dall'invio online da parte dello stesso del questionario EU Survey.

Il riconoscimento totale del saldo del contributo economico, così come il riconoscimento dei risultati di apprendimento e della formazione, saranno in ogni caso condizionati dal rispetto delle norme contenute nel bando ed in particolare:

- non interrompere la mobilità prima del periodo concordato se non per cause di forza maggiore certificata (ad esempio una situazione imprevedibile ed eccezionale fuori dal controllo del partecipante e non attribuibile a suo errore o negligenza, come calamità naturali);
- completare e rendere disponibile il questionario di valutazione online "EU Survey";
- completare e inviare il questionario di valutazione finale del progetto 'Universities for Innovation';
- inviare a SEND il Certificato rilasciato dall'organizzazione ospitante in cui si attesti il suo periodo di formazione all'estero;
- NON aver trasmesso le proprie dimissioni all'Istituto Superiore, in cui ha provato di essere impiegato in fase di candidatura, prima di aver concluso il periodo di tirocinio all'estero Erasmus+, pena la decadenza della mobilità stessa e la restituzione della borsa percepita;
- NON cambiare impiego prima della mobilità e durante, rispetto a quanto comunicato in fase di candidatura e selezione, pena la decadenza della mobilità stessa e la restituzione della borsa percepita.

Articolo 4 –Bisogni Speciali

I partecipanti **con bisogni speciali**, risultati assegnatari di una borsa Erasmus+ con il Consorzio SEND, possono beneficiare di appositi **fondi comunitari integrativi**. Si invitano pertanto tali partecipanti a presentare la candidatura entro i termini previsti, segnalando nell'apposita casella dell'application form il proprio status. I termini e le modalità di assegnazione dei fondi aggiuntivi verranno trattati direttamente con gli interessati.

Articolo 5 - Modalità di candidatura

La candidatura prevede la compilazione di un formulario on-line, allegando tutti documenti richiesti di seguito elencati, **entro e non oltre le ore 12.00 del 10 ottobre 2024**.

Il Formulario può essere redatto esclusivamente on-line, utilizzando il modello predisposto e accessibile al seguente link:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf-gy2K6Uvb_Oa1ZJN3xLvkeE2bKu4q-fUYx-JdMM8xycmZGkw/viewform

Il Formulario dovrà essere compilato in lingua inglese in ogni sua parte e nel rispetto delle indicazioni riportate. Si raccomanda di indicare nel formulario online un indirizzo e-mail valido, che il candidato controlla regolarmente, poiché tutte le comunicazioni avverranno esclusivamente via posta elettronica.

¹ Allo stato attuale, considerata la normativa italiana vigente, i contributi unitari per il soggiorno e per il viaggio previsti dal Programma Erasmus+ non possono essere considerati esenti da imposizione fiscale, pertanto SEND ha deciso di optare per il trattamento di missione (Decreto Ministero Affari Esteri del 23/03/2011) secondo il quale la borsa viene versata sotto forma di rimborso delle spese realmente sostenute all'estero. Queste dovranno pertanto essere debitamente documentate.

Al formulario deve essere allegato, pena l'esclusione della candidatura, il seguente documento:

- **Curriculum Vitae in italiano o in inglese**

Eventuali **documenti comprovanti le competenze in lingua inglese** (certificazione rilasciata da una scuola di lingue e/o video cv.) permettono di avere un punteggio aggiuntivo.

SEND non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi causati dal mal funzionamento del provider utilizzato per il formulario online, o comunque imputabili a fattori terzi, a caso fortuito o forza maggiore, relativi alle procedure di iscrizione.

NOTA BENE:

Non saranno prese in considerazione le iscrizioni:

- incomplete o non corrispondenti a quanto richiesto
- consegnate a mano o pervenute oltre la data di scadenza prevista
- compilate su modelli diversi da quelli previsti dal bando

SEND pubblicherà sul proprio sito, entro 10 giorni dalla chiusura del bando, la graduatoria definitiva degli idonei e non idonei, invierà ai selezionati il link di pubblicazione e comunicherà il **regolamento di assegnazione della borsa** in cui verrà indicata la documentazione obbligatoria da presentare prima della partenza.

Articolo 6 – Modalità di selezione

Obiettivo del processo di selezione è individuare i candidati più idonei al percorso di mobilità, attraverso la valutazione dei seguenti indicatori:

- Pertinenza del proprio ruolo all'interno degli atenei (max. 10 punti)
- Curriculum vitae (max 10 punti)
- Interesse e motivazione (max. 10 punti)
- Competenze linguistiche (se non certificate: 1 punto; se certificate: B1=2 punti, B2=3 punti, C1=4 punti)

La commissione di selezione sarà composta da almeno due esperti in selezione e mobilità internazionale di SEND.

A insindacabile giudizio della commissione verrà elaborata la graduatoria finale degli idonei assegnatari, non assegnatari ed esclusi. Risulteranno **“idonei alla mobilità”** tutti quei candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo di 19/34. Risulteranno **“idonei alla mobilità e assegnatari di borsa”** i primi candidati in graduatoria fino ad esaurimento delle risorse economiche a disposizione del Consorzio (vedi art.1). Gli **“idonei alla mobilità ma non assegnatari”** potranno comunque svolgere la loro mobilità e relativo tirocinio godendo dello status **“zero grant/senza contributo economico”** oppure attendere un eventuale scorrimento di graduatoria conseguente a rinunce da parte degli assegnatari di borsa. Infine, coloro che otterranno un punteggio inferiore a 20 NON saranno ritenuti idonei alla mobilità.

N.B. Sarà favorita la partecipazione di **almeno un rappresentante per ogni Università del Consorzio**, pertanto, l'assegnazione di eventuali borse aggiuntive a membri dello staff dello stesso ateneo, sarà subordinata alla disponibilità di borse legata alla mancata partecipazione di membri dello staff di altri atenei.

Qualora si verificassero delle rinunce si procederà con lo scorrimento della graduatoria. Verranno contattati i candidati idonei non assegnatari, a cui verrà chiesto di comunicare tempestivamente la propria disponibilità a sostituire il candidato rinunciataro.

Articolo 7 – Contatti di riferimento

Per maggiori informazioni e quesiti sul presente bando è possibile contattare **Alessandra Cannizzo** al seguente indirizzo e-mail: mobility@sendsicilia.it con oggetto: “**Richiesta informazioni bando staff INT_Nome e Cognome**” e/o telefonicamente **martedì, mercoledì e giovedì dalle 10:00 alle 13:00** al numero **091-6172420**.

Gli Atenei coinvolti NON forniscono informazioni in merito alla gestione del presente bando.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 679/2016, (di seguito “il Regolamento”) La informiamo che i dati personali da Lei forniti saranno trattati **per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati anche** successivamente all'eventuale partecipazione al bando, per le finalità inerenti la gestione del bando medesimo. Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, tuttavia, in caso di mancato rilascio del consenso non potremo procedere alla gestione del bando medesimo **in relazione all'invio di mail informative e pubblicazione graduatoria**.

I Suoi dati non saranno diffusi e saranno trattati, in via prevalentemente informatica, mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza; potranno essere conosciuti, all'interno delle strutture della nostra Società, da soggetti di nostra fiducia da noi nominati Responsabili o Incaricati che svolgono, per nostro conto, operazioni tecniche, informatiche ed organizzative strettamente necessarie per lo svolgimento delle suddette attività. I Suoi dati personali saranno custoditi nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa relativa alla protezione dei dati personali e saranno conservati fino alla Sua eventuale opposizione.

La normativa sulla privacy (artt. 15-22 del Regolamento) Le garantisce il diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano, nonché alla loro rettifica e/o integrazione, se inesatti o incompleti, alla loro cancellazione o alla limitazione del loro trattamento, se ne ricorrono i presupposti, all'opposizione al loro trattamento per motivi legati alla Sua situazione particolare, alla portabilità dei dati da Lei forniti, ove trattati in modo automatizzato per le prestazioni contrattuali da Lei richieste, nei limiti di quanto previsto dal Regolamento (art. 20).

Titolare del trattamento è SEND (WWW.SENDSICILIA.IT) con sede in via Roma 194 Palermo. Il “Responsabile per la protezione dei dati” è a Sua disposizione per ogni eventuale dubbio o chiarimento: a tale scopo potrà contattarlo presso l'indicata sede di SEND, al recapito privacy@sendsicilia.it al quale potrà rivolgersi, oltre che per l'esercizio dei Suoi diritti, anche per conoscere l'elenco aggiornato delle categorie dei destinatari dei dati. Inoltre, resta fermo il Suo diritto di presentare reclamo all'Autorità italiana, il Garante privacy, ove ritenuto necessario per la tutela dei Suoi dati personali e dei Suoi diritti in materia.

Palermo, il 2 OTTOBRE 2024